



## Teilnehmende:

Andrea Baehr, Astrid Schörnig, Nadja Ebert, Max Grohmann, Felix Bock, Matthias Mäurer, Michael Oertel (Protokoll)

## Themen:

### Struktur/Organisation:

- Newsletter im Januar
  - MO begrüßt die Teilnehmer und stellt den von ES und MO konzipierten Newsletter über die Aktivitäten des Netzwerk „Professionals“ vor.
  - Im Newsletter erfolgt die Vorstellung des Netzwerks sowie die aktuell laufenden Projekte (Webinarserie, Expert\*innendatenbank der DEGRO, Überlegungen zur Leitbildmethodik)
  - MO weist darauf hin, dass die beiden Sprecherposten in 2025 auf dem DEGRO Jahreskongress neu gewählt werden; Interessenten mögen sich bei ES oder MO melden
  - Anschließende Diskussion über Umfrage im Newsletter zum Jour fixe  
Frage: aktueller Zeitpunkt (letzter Freitag im Monat 12:00-13:00) ungünstig? Verhindert dieser die Beteiligung neuer Mitglieder?  
→ Wunsch der Teilnehmer nach Umfrage zu Wochentag und Uhrzeit (primär 12:00-13:00 vs. 14:00-15:00 mit Möglichkeit des zusätzlichen Freitextkommentars)  
→entsprechende Umfrage wird durch AS erstellt
  - Abschließende Durchsicht des Newsletters durch die Sprecher der Folgewoche, dann Zirkulation über DEGRO-Verteiler und Upload auf Professionals-Homepage

### DEGRO 2025

- Netzwerktreffen:
  - Slot für Netzwerktreffen ist angefragt, Rückmeldung am ehesten im Feb. Zu erwarten. Hier werden auch Wahlen stattfinden.
  - **To-Do:** Info über Wahlen im Newsletter mit Angebot zur Information bei den aktuellen Sprechern.
- Workshop auf der DEGRO am 20.06.25, 15 – 17h: *Teamwork - von der Theorie in die Praxis* ist bereits buchbar bei Anmeldung zum Kongress.
  - **To-Do:** Bewerbung im Newsletter im Januar + Social Media etc..

### Lunch-Webinar Planung:

- Besprechung der anstehenden Lunch-Webinar/Next-Level Medizin Veranstaltungen. Regelmäßiges Webinarprogramm für 2025 steht; keine relevanten Änderungswünsche von Seiten der TN. MG regt kurze Evaluation nach der jeweiligen Veranstaltung mit der Möglichkeit für Feedback, Vorschläge und Wünsche an, um die Webinarreihe gezielt weiter zu entwickeln. Dies findet Zuspruch. AS nimmt dies auf und wird dies an Daniel Göke weiterleiten.

#### Leitbild:

- MO fragt nach dem aktuellen Stand des Leitbildprozesses. AS berichtet, dass Herr Professor Budach im Frühjahr alle ursprünglich Interessierten/bisher am Methodikprozess beteiligten Personen erneut kontaktieren werde

#### Expert\*innendatenbank/Interessendatenbank:

- MO fragt bei AS nach dem aktuellen Stand der Erstellung der Expert\*innendatenbank. Ein Kostenvoranschlag werde durch die Geschäftsstelle beim externen Dienstleister in Kürze erfragt. Anschließend müsse über Funktionsumfang und Kosten im Vorstand sowie im Netzwerk diskutiert werden. Geplante Diskussion im Rahmen der DEGRO-Vorstandssitzung in 02/2025. Kurze Besprechung des modus operandi: als essentiell wird angesehen, dass Stammdaten automatisch aus dem DEGRO-Mitgliederverzeichnis abgerufen und aktualisiert werden und ein manuelles Eintragen nur bei Expertise/Interessensgebieten notwendig ist.

#### Nächste Webinare:

	Thema	DozentIn	Termin	Ergänzungen
	<b>Medizin im Wandel der Generationen</b> Mit Coaching den Wechsel begleiten und stärken!	Andrea Wehling	<b>14.02.2025, 12 – 13h</b>	
	<b>Lunch-Webinar:</b> Der Schritt in die Niederlassung	Prof. Dr. Florian Würschmidt und Dr. Saskia Becker	<b>21.03.2025, 13 – 14h</b>	
	<b>Teamspirit in weiß</b> Über innovative Visionen und Leitbilder im Arbeitsalltag!		<b>26.09.2025, 12 – 13h</b>	
	<b>Leiten statt Leiden</b> Die Kunst, Verantwortung zu übernehmen und das Team zu stärken!		<b>12.12.2025, 12 – 13h</b>	

**Nächster JF: 28.02.25, 12-13h online**